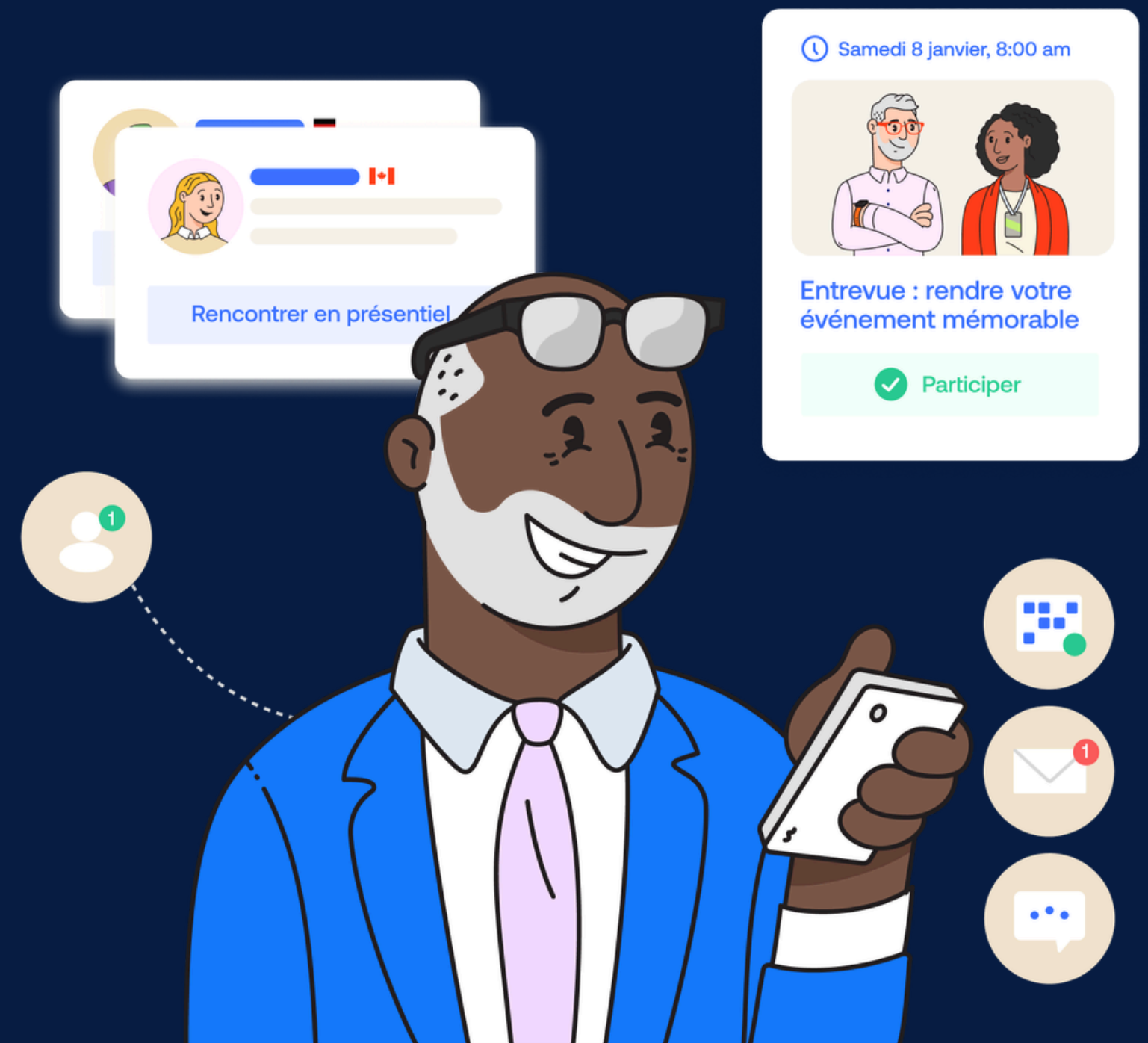


B2B/2GO

B2B/2GO est une solution Web clé en main de conférence et de réseautage, pour les événements d'affaires virtuels, hybrides ou en personne, accompagné d'un service de conciergerie qui se démarque dans l'industrie.



Réseautage optimal



Le réseautage réussi ne tient pas du hasard.

Les participants prenant part à un événement sur la plateforme B2B/2GO sont priés de suivre les étapes suivantes pour assurer une participation complète sur la plateforme. Ce guide étape par étape fournira des instructions claires concernant les processus de connexion et le maillage.

Veillez Noter:

1. Votre profile doivent être activé et mis à jour dès que possible.
2. Une fois que votre compte a été activé, vous pouvez débiter votre réseautage et commencer à recevoir des demandes de rencontre de la part d'autres participants.

#1 ACCÈS

Connectez-vous à la plateforme en utilisant votre adresse courriel et le mot de passe que vous avez choisi.



INSCRIPTION

Chaque participant doit créer et compléter son profil sur la plateforme. Pour débiter la création de votre profil, cliquez sur le lien envoyé par courriel.

GRATUIT

Ce service de réseautage exclusif est gratuit pour les participants de l'événement.

UN SOUCI ?

Si vous ne trouvez pas le lien d'inscription, veuillez vérifier votre dossier spam ou contacter le support :

info@mail.go.b2b-2go.com

#2 MODIFIER VOTRE PROFIL



PROFIL ENTREPRISE

Mettre à jour toutes les informations clés:

- Informations personnelles (nom, titre professionnel)
- Informations sur l'entreprise
- Image, logo, vidéo, PDF, liens vers les réseaux sociaux
- Sélection de mots-clés pour le réseautage
- Disponibilité pour les réunions

PROFIL PDF

Les participants pourront télécharger une version PDF de votre profil. Ces PDF seront disponibles sur les profils de chaque utilisateur sur la plateforme.

SE DÉMARQUER

Plus vous fournissez de détails, plus vos correspondances peuvent devenir précises et affinées.

Améliorez votre expérience de mise en relation sur la plateforme en enrichissant votre profil avec davantage d'informations.

DONNÉES

Soyez assuré que votre adresse Courriel et votre numéro de téléphone resteront confidentiels au sein de la plateforme, tant que vous ne les partagez pas vous-même. Si vous souhaitez partager vos informations sous forme de carte électronique après une réunion, n'hésitez pas à le faire !

Indiquez vos disponibilités

N'oubliez pas de sélectionner les plages d'horaires pendant lesquels vous ne pourrez pas participer aux réunions. En cliquant sur ces créneaux, ils seront ombrés en gris, indiquant votre indisponibilité. Ce processus doit être répété pour chaque jour de l'événement. N'oubliez pas de confirmer vos choix en cliquant sur le bouton « Enregistrer ».

Lors de la planification des réunions, il n'est pas nécessaire d'ajuster manuellement votre disponibilité. La plateforme empêchera automatiquement toute possibilité de double réservation, garantissant une expérience de planification fluide et sans conflit.

Si applicable, assurez-vous de sélectionner le fuseau horaire approprié.

MODIFIER MON PROFIL

71%

Mes informations >

Adresse >

Image >

Disponibilités >

Offre et Demande >

Informations supplémentaires >

VOIR MON PROFIL

SAUVEGARDER

DISPONIBILITÉS

Vendredi, 15 décembre

Voici les plages horaires pour le réseautage

Si vous désirez vous rendre indisponible à certaines périodes, cliquez sur les cases pour bloquer les plages horaires.

FUSEAU HORAIRE : AMERICA/MONTREAL

CLIQUEZ ICI POUR SÉLECTIONNER TOUTES LES OPTIONS

08:00	08:30	09:00	09:30	10:00	10:30	11:00	11:30	12:00	12:30
13:00	13:30	14:00	14:30	15:00	15:30	16:00	16:30	17:00	17:30

Comment cela fonctionne

SAUVEGARDER

Ciblez votre réseautage

FONCTIONNALITÉ DE MAILLAGE

Sélectionnez des éléments dans la liste de mots-clés qui décrivent le mieux ce que vous proposez et ce que vous recherchez. Grâce à cette sélection, la plateforme créera des connexions significatives adaptées à vos préférences.

Attendez-vous à des recommandations personnalisées présentant des profils en adéquation avec vos intérêts.

Si un mot-clé souhaité n'est pas disponible pour la sélection, utilisez la section de description de l'entreprise pour partager de manière exhaustive tout détail supplémentaire que vous souhaitez mettre en avant.

MODIFIER MON PROFIL

71%

Mes informations >

Adresse >

Image >

Disponibilités >

Offre et Demande >

Informations supplémentaires >

VOIR MON PROFIL

SAUVEGARDER

OFFRE ET DEMANDE

Sélectionnez les items représentant ce que vous offrez, et ce que vous recherchez, parmi la liste de mots clefs ci-dessous. La plateforme générera des connexions pertinentes pour vous.

	Ce que vous offrez	Ce que vous recherchez
Film		
Action	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Comédie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Science Fiction	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Musique		
Jazz	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Pop	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rap	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#3 COMMENCER LE RÉSEAUTAGE

En fonction des données de votre profil, la plateforme recommandera des correspondances appropriées indiquées par les étiquettes **Match** et **Super Match**.

OUVRIR LA LISTE INTELLIGENTE

Cliquez sur l'onglet Participants dans la barre principale en haut de la plateforme pour afficher la liste des participants.

B2B/2GO identifie les Match et les Super Match en fonction des intérêts communs.

TROUVEZ VOS CORRESPONDANCES

Utilisez l'outil de recherche situé sur le côté gauche de l'écran pour filtrer les profils en fonction de vos intérêts.

Les listes peuvent être filtrées selon plus de 10 critères.

FAITES CONNAISSANCE DES AUTRES PARTICIPANTS


Cliquez sur le nom d'un participant pour consulter son profil. Lire un profil détaillé aide à préparer la discussion en vue d'obtenir des résultats positifs lors de l'événement.


CÉDULER DES RENCONTRES

Utilisez la boîte de messagerie et le bouton Demander une réunion situés du côté droit du profil pour commencer le réseautage.


Consultez vos rencontres confirmées

ONGLET AGENDA – Lorsque votre demande de rencontre a été acceptée, une rencontre sera ajoutée dans vos agendas. Téléchargez votre agenda en document PDF ou sur votre calendrier personnel (iCal ou Outlook)


 **Dufour-Bouchard, Laurence**
B2B/2GO

 [VOIR LE PROFIL EN PDF](#)


Mardi, 3 novembre
9:20 am - 9:35 am




+ AJOUTER DES INVITÉS

 **SALLE 303 - TABLE 01**

Plus d'options ⋮

Modifier 

Annuler 

Cliquez sur **Ajouter des invités** pour envoyer une invitation à vos collègues. Ils pourront alors accepter la demande pour l'ajouter à leur agenda.

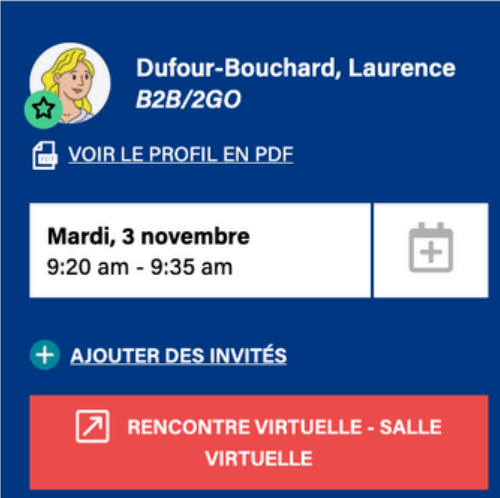
Vous pouvez également annuler ou modifier vos rencontres.

AGENDA Fuseau Horaire : America/Montreal

MAR | 3 novembre


Mardi, 3 novembre 2026

Veillez cliquer les onglets du haut de la plateforme pour ajouter des items à votre agenda.

ACTIVITÉS	RENCONTRES ÊTRE DISPONIBLE TOUTE LA JOURNÉE
9:00 AM	INDISPONIBLE
9:20 AM	


TÉLÉCHARGER L'AGENDA EN FORMAT PDF

TÉLÉCHARGER SUR MON CALENDRIER

PLAN DE SALLE 

Vous avez...

- 4 RENCONTRES PLANIFIÉES
- 1 DEMANDE ENVOYÉE
- 1 DEMANDE REÇUE
- 7 RENCONTRES ANNULÉES
- 9 RENCONTRES TERMINÉES
- 1 ÉVÉNEMENT PLANIFIÉ
- 1 TABLE RONDE PLANIFIÉE
- 16 MESSAGES NON-LUS



#4 DÉCOUVREZ LES AUTRES ACTIVITÉS



PLATEFORME ÉVÉNEMENTIELLE
Démo Présentiel - Plateforme Événementielle

Participants **Activités** Agenda Nouvelles Messages Profil EN


ACTIVITÉS Fuseau Horaire : America/Montreal

Vendredi, 15 décembre

11:00 am

Vendredi, 15 décembre
11:00 am à 12:00 pm
Salon ABC

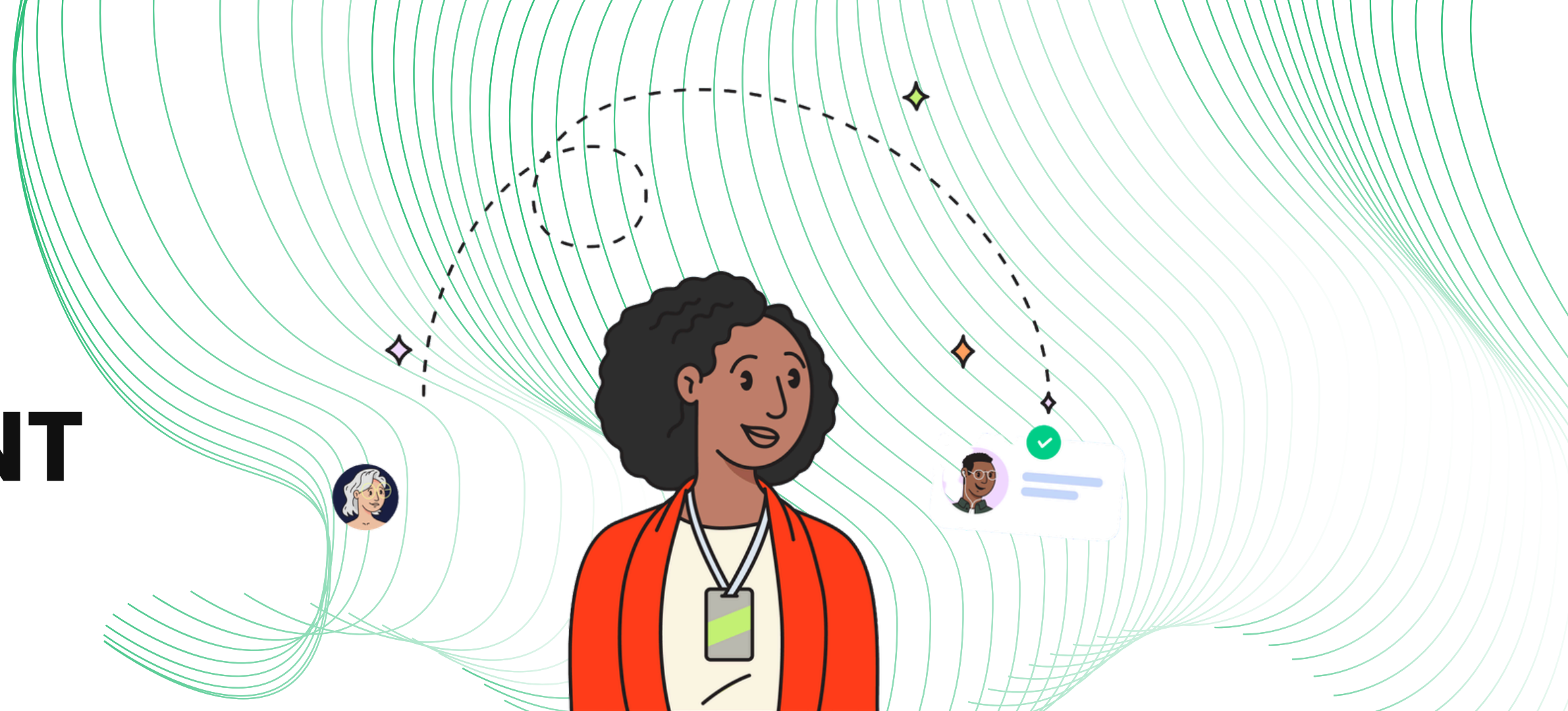
DÉTAILS

 Conférence super importante sur un sujet incroyable !

PARTICIPER EN PRÉSENTIEL

Des conférences, ateliers et autres activités peuvent être offertes à l'événement. Ajoutez celles qui vous plaisent à votre agenda pour être certain de ne pas les rater!

#5 PRÉPAREZ-VOUS POUR L'ÉVÉNEMENT



TÉLÉCHARGEZ L'APPLICATION DE L'ÉVÉNEMENT

Une application est mise à votre disposition pour vous aider à gérer vos rendez-vous et votre réseautage de la manière la plus fluide possible pendant l'événement.

[Apple Store](#) & [Google Play](#)

QUE FAIRE SUR L'APPLICATION ?

Utilisez l'application pour réseauter pendant l'événement et suivre votre agenda :

- Envoyer et répondre à des messages ou à des demandes de rendez-vous
- Consulter votre agenda de réunions et vos nouvelles notifications
- Voir les profils des participants présents à l'événement

OUTILS MULTIPLES

L'application comprend une fonction de scan vous permettant de partager rapidement votre profil avec un autre participant.

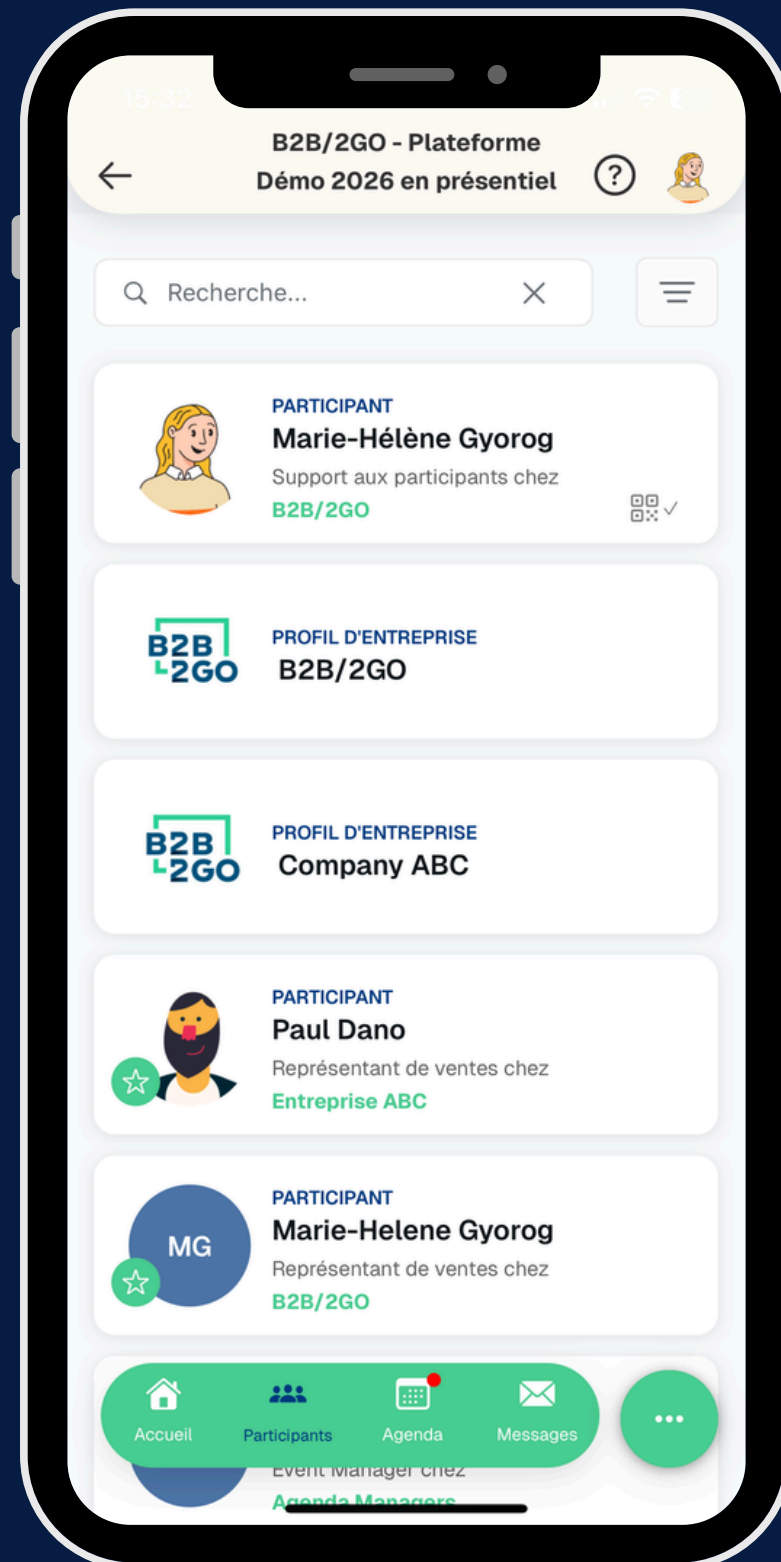
Consultez **Profil & Autres options** pour :

- Partager le code QR de votre profil avec un participant
- Scanner le code QR d'un autre participant

Les profils scannés apparaîtront dans votre liste des participants.

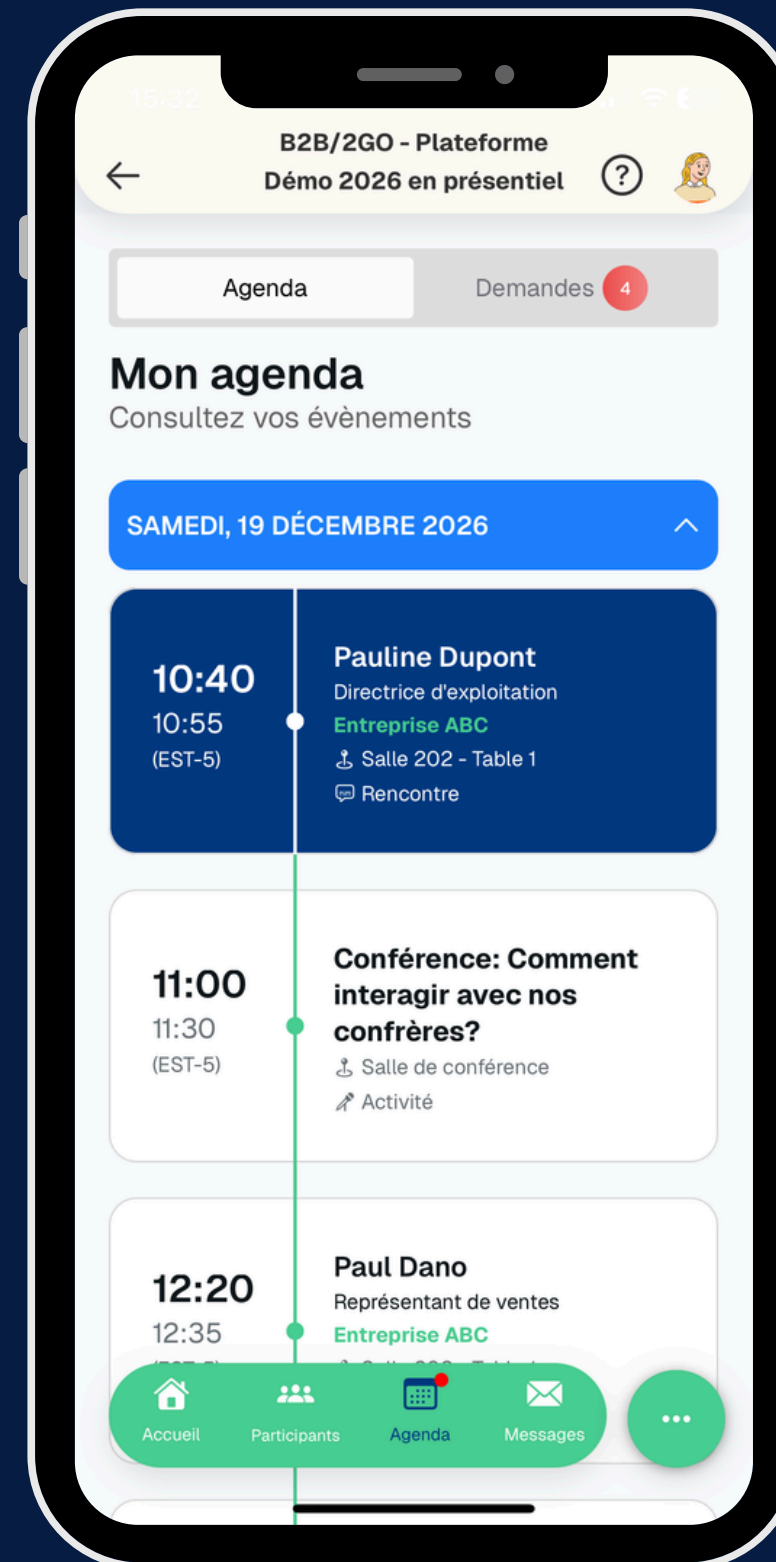
Consultez les participants

Filtrez votre liste pour cibler votre réseautage



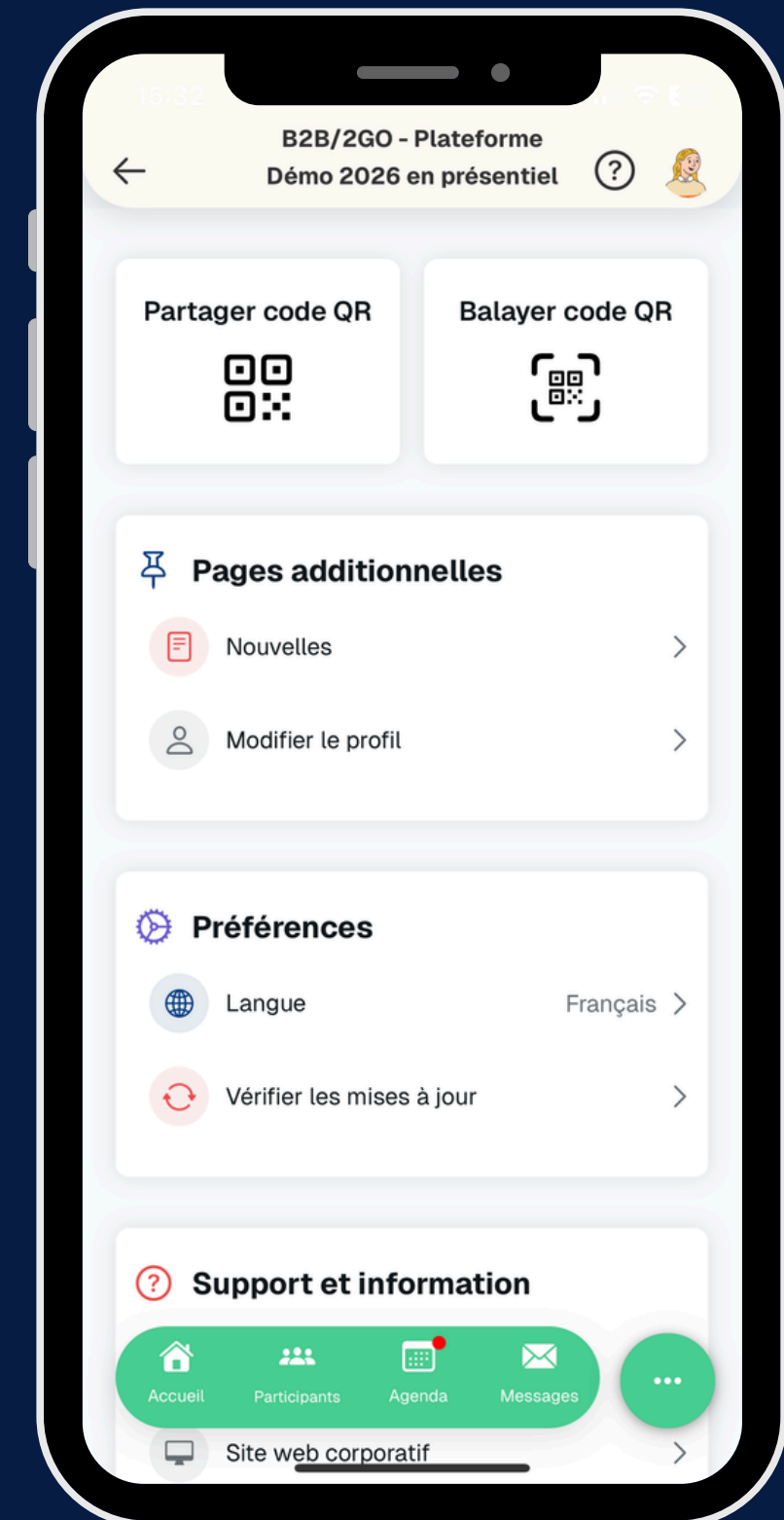
Consultez votre agenda

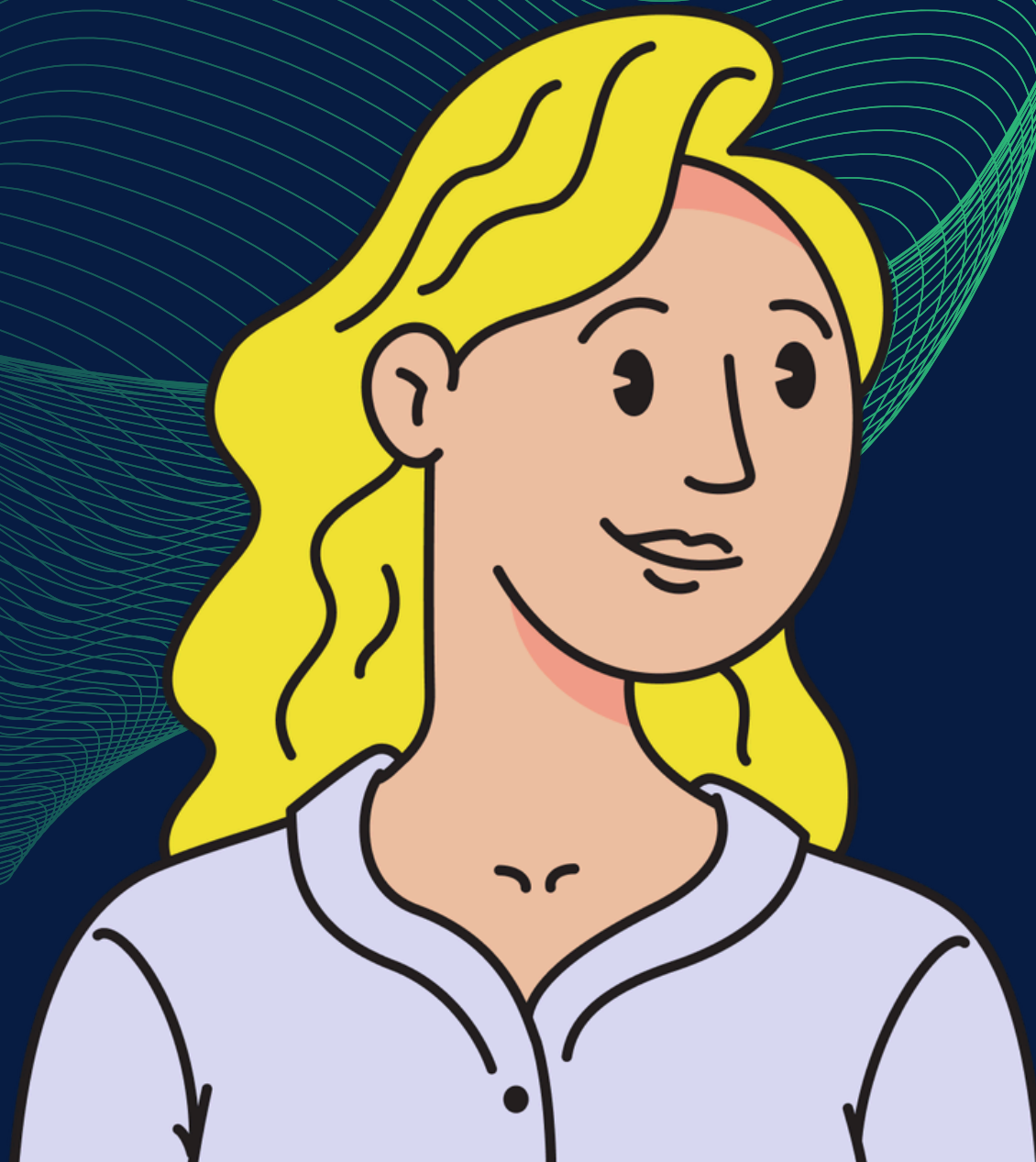
Consultez vos rencontres et gérez vos notifications



Scannez les profils

Cliquez sur Profile & autres options pour partager votre code QR





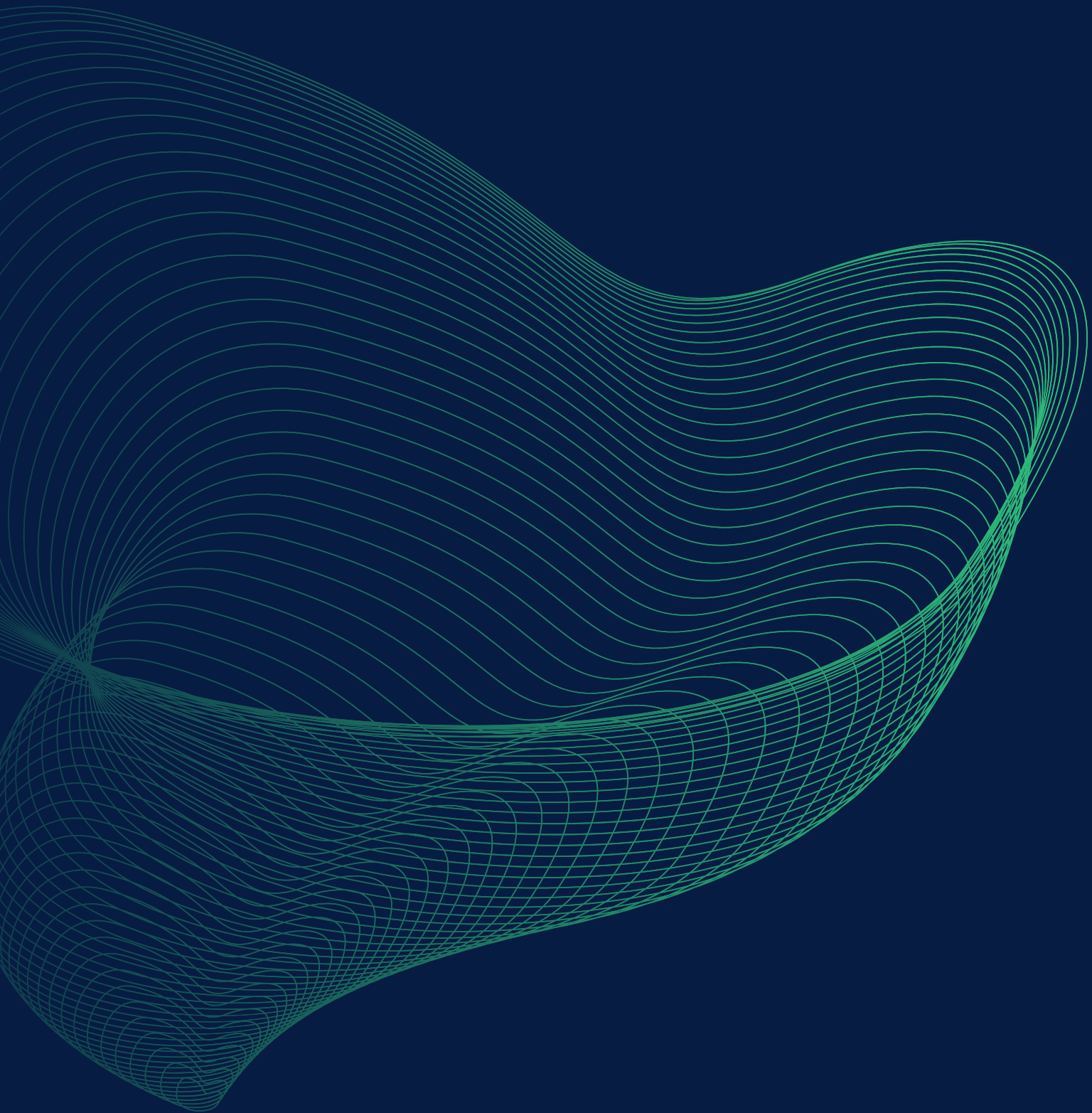
BESOIN D'AIDE?

Si vous avez des questions ou rencontrez des problèmes sur la plateforme avant ou pendant l'événement, n'hésitez pas à nous contacter pour une assistance immédiate :

Par téléphone : +1-833-383-2677

Par e-mail : info@mail.go.b2b-2go.com

Par chat : trouvez le chat en direct situé dans le coin inférieur droit de la plateforme



B2B L2GO



#6 REGARDER LES VIDÉOS ENREGISTRÉES

Tout au long de l'événement, les participants auront également la possibilité de participer à des conférences.

Si vous ne pouvez pas assister à ces conférences en temps réel, vous aurez la possibilité d'accéder aux versions enregistrées à la demande via cette plateforme.

Ces enregistrements seront disponibles immédiatement après la conclusion de l'événement.

Pour accéder aux vidéos, il vous suffit de cliquer sur l'onglet 'Vidéo', puis de cliquer sur 'Regarder la vidéo' comme indiqué dans la diapositive suivante.



ACTIVITIES

EVENT SCHEDULE

Timezone : America/Montreal

- SAT | December 31
- FRI | March 3
- SAT | December 30

Saturday, December 31

8:00 am

Saturday, December 31
8:00 am to 10:00 am
Conference Room 1

B2B/2GO Opening remarks

[DETAILS](#)

[WATCH THE VIDEO](#)

Friday, March 3 - Kids day

10:00 am

Friday, March 3
10:00 am to 12:00 pm

B2B/2GO, a team dedicated to the success of your events!